



**AYUNTAMIENTO  
DE  
RECAS  
(Toledo)**

**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO  
MUNICIPAL DE ASOCIACIONES**

**Registro de Entrada:** Documento nº \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

**1. DATOS DE LA ENTIDAD**

Nombre	C.I.F
--------	-------

**2. DATOS DEL PRESIDENTE**

Nombre	1er Apellido	2º Apellido	D.N.I.
--------	--------------	-------------	--------

**3. DOMICILIO SOCIAL**

Domicilio (Calle, Avenida, Plaza, etc.)	Núm./Km.	Piso Puerta	Localidad - Provincia	CP
---	----------	-------------	-----------------------	----

**4. OBJETO SOCIAL Y OTROS DATOS**

Fecha de Constitución:        /        /  
 Inscripción en el Registro de Asociaciones de Castilla-La Mancha: Fecha        /        /        Número  
 En caso de ser en otro Registro Público, indicar en cual :  
 Breve descripción del Objeto Social

**5. FINES Y ÁMBITO TERRITORIAL**

Los fines de la Entidad son  GENERALES /  SECTORIALES

Fines Fundacionales de interés GENERAL :

Ámbito territorial de acción (*Municipio, distrito, barrio, etc.*): \_\_\_\_\_

**6. SI LA ENTIDAD HA SIDO DECLARADA DE UTILIDAD PÚBLICA...**

Ha sido declarada de utilidad pública por:

con fecha:        \        \        e inscrita como tal en el Registro con fecha:        \        \

Asimismo declara que los datos expresados son ciertos, por lo que se hace responsable de las inexactitudes o errores que contenga.

En Recas a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

**SR. ALCALDE – PRESIDENTE**

## **DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA QUE HA DE ACOMPAÑARSE A LA SOLICITUD**

- \* Certificado del Secretario de la Asociación del presupuesto aprobado para el año en curso, del programa anual de actividades y del nombre y apellidos de las personas que ocupan los cargos directivos, así como del número de socios.**
- \* Copia de los estatutos (sellados por la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha) y firmando –en original- todas las páginas fotocopiadas, por el Secretario y por el Presidente de la Asociación.**
- \* Copia de la Resolución de inscripción en el Registro de Asociaciones de la Consejería de Administración Pública de la Junta de Comunidades de Castilla-Mancha o en el Registro público correspondiente en el que estén inscritos. (En el caso de que la Asociación no esté Registrada en la Comunidad de Castilla- La Mancha: \*Certificación de la inscripción de la apertura de delegación en esta Comunidad).**
- \* Copia de inscripción de la identidad de los titulares de la Junta Directiva.**
- \* Copia del C.I.F. de la Entidad.**
- \* Es importante indicar el número de teléfono para contactos y el correo electrónico.**

**NOTA:** Cualquier modificación que deba ser objeto de inscripción Registral, deberá presentarse certificada por el Registro correspondiente.